

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г.Туапсе

"___" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Березка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (МБДОУ ДС № 32 «Березка» г.Туапсе), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "18" декабря 2015 г. № 07483, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Рыженко Людмилы Васильевны**, действующего на основании Устава утвержденного постановлением администрации МО Туапсинский район №2083 от 24.08.2015, и

(ФИО родителя)

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании свидетельства о рождении ребенка

(кем и когда)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемом в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 «Березка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - МБДОУ ДС № 32 "Березка" г.Туапсе: 10,5 часов (с 7-30 до 18-00).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу дошкольного возраста общеразвивающей направленности.
(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1.7. Язык, на котором осуществляется образование (обучение) — _____, на основании заявления родителей (законных представителей).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате представления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате представления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной настоящим Договором.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного работником (воспитателем) Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 2160 (две тысячи сто шестьдесят) рублей 00 копеек
(сумма прописью)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно
(период оплаты - ежемесячно)

вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в настоящем Договоре в сумме 2160 (две тысячи сто шестьдесят) рублей 00 копеек.
(сумма прописью)

3.4. Оплата за присмотр и уход детей в образовательной организации производится путем перечисления родителями (законными представителями) денежных средств на внебюджетный счет образовательной организации до 20 числа текущего месяца.

3.5. Размер ежемесячной платы за присмотр и уход устанавливается правовыми актами главы муниципального образования Туапсинский район на основании методики расчета и пересматривается при увеличении затрат.

3.6. В период отсутствия ребенка в образовательной организации по уважительной причине, плата за присмотр и уход не взимается.

3.7. Семьям, чьи дети посещают группу в режиме кратковременного пребывания, родительская плата не устанавливается.

3.8. Льгота по родительской плате за присмотр и уход предоставляется родителю (законному представителю) на основании заявления родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу.

3.8.1. На 100% от родительской платы за присмотр и уход освобождаются:

- семьи, в которых ребенок-инвалид посещает МДОО;
- семьи, воспитывающие детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- семьи, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией (основание - заключение ВКК);
- семьи, в которых родитель (законный представитель) ребенка (детей) является младшим воспитателем группы семейного воспитания МДОО.

3.8.2. На 50% от родительской платы за присмотр и уход освобождаются:

- многодетные семьи;
- семьи, в которых родители (законные представители) ребенка являются работниками муниципальных МДОО.

3.9. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом образовательную организацию в течение 14 дней.

3.10. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательную организацию предоставляется родителю (законному представителю) ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком в образовательной организации на основании заявления родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих размер компенсации:

- на первого ребенка - в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации;
- на второго ребенка - в размере 50% размера такой платы;
- на третьего и последующих детей - в размере 70% размера такой платы;

(Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОО муниципального образования Туапсинский район составляет 957 рублей.)

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с « » 20 года и действует до « » 20 года.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на 4-х страницах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МБДОУ ДС № 32 «Березка» г. Туапсе
352800 Краснодарский край, г.Туапсе
ул. Фрунзе, 51
ИНН 2322017080
КПП 236501001
ЕКС 40102810945370000010
р/с 03234643036550001800
Южное ГУ Банка России//
УФК по Краснодарскому краю
БИК 010349101
Тел./факс (86167) 5-38-48

Заведующий

_____ Л.В. Рыженко
м.п.

Заказчик:

(ФИО родителя)
Проживающий по адресу: _____,

Адрес регистрации: _____,

Паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____,

(кем и когда)
Контактный тел: _____

(подпись, расшифровка)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: _____ Подпись _____